



FSV Fysiek

Beleidsplan 2016 - 2017



Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van FSV Fysiek voor het verenigingsjaar 2016-2017. Na de vorming van het kandidaatsbestuur in mei, is er in juni gestart met het bedenken van zowel onze visie als onze speerpunten. De visie is de rode draad door het beleidsplan. De speerpunten zijn doelstellingen om de visie te realiseren. Hoewel het pas het achtste verenigingsjaar is, is er veel kennis van voorgaande besturen omtrent het schrijven van een beleidsplan. Wij hebben dan ook feedback en input bij hen en de Raad van Toezicht gevraagd, zodat wij met deze input zowel onze eigen visie als onze speerpunten konden concretiseren.

Dit beleidsplan is vanaf 20 september 2016 beschikbaar voor alle leden van FSV Fysiek, middels een digitale versie op de website www.fsvfysiek.nl en tevens ligt er een schriftelijk exemplaar in de bestuurskamer. Op de ALV, die plaatsvindt op 4 oktober 2016, hebben alle aanwezige leden stemrecht. Middels dit stemrecht kunnen de leden hun goedkeuring geven aan het beleidsplan.

Kandidaatsbestuur 2016 – 2017

FSV Fysiek



Begripsbepalingen

In dit beleidsplan wordt verstaan onder:

- a. De statuten: de statuten van “Fysiotherapeutische Studievereniging Fysiek”;
- b. Huishoudelijk Reglement: het Huishoudelijk Reglement van “Fysiotherapeutische Studievereniging Fysiek”;
- c. Het kandidaatsbestuur: het kandidaatsbestuur '16 – '17 van fysiotherapeutische Studievereniging Fysiek;
- d. FSV Fysiek: de “Fysiotherapeutische Studievereniging Fysiek”;
- e. Vereniging: de “Fysiotherapeutische Studievereniging Fysiek”;
- f. Plexus: verenigingsblad van Fysiotherapeutische Studievereniging Fysiek;
- g. De mannelijke vorm: tevens de vrouwelijke vorm;
- h. Wiebengacomplex: academie van gezondheidsstudies Hanzehogeschool;
- i. De afkorting CCO: “Centraal Commissie Overleg”;
- j. De afkorting KNGF: “Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie”;
- k. De afkorting BK: “bestuurskamer”;
- l. De afkorting ALV: “Algemene Ledenvergadering”;
- m. De afkorting HALV: “Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering”;
- n. De afkorting RVT: “Raad van Toezicht”;
- o. De afkorting ALA: “Actieve Leden Activiteit”;
- p. De afkorting ALB: “Actieve Leden Battle”;
- q. De afkorting ALW: “Actieve Leden Weekend”.



Inhoudsopgave

Inhoud

Hoofdstuk 1: Inleiding	6
1.1 Doel	6
1.2 Leeswijzer	6
Hoofdstuk 2: Missie en Visie	7
2.1 Missie	7
2.2 Visie	7
2.3 Waarden van FSV Fysiek	7
2.4 Speerpunten	7
Hoofdstuk 3: Strategie	8
3.1 Kandidaatsbestuur	8
3.2 Uitwerking speerpunten	8
3.2.1 Structureren van de organisatie	8
3.3 Dagelijks beleid	10
3.3.1 Digitaliseren	10
3.3.2 Promotie / Activeren leden	10
3.3.3 Studiegericht	10
3.3.4 Interne organisatie	10
3.3.5 internationalisering	10
Hoofdstuk 4: Verantwoording begroting	11
4.1 Baten	11
4.1.1 Sponsoring	11
4.1.2 Commissies	11
4.1.3 Diverse baten	11
4.2 Lasten	11
4.2.1 Bestuurskosten	11
4.2.2 Opening verenigingsjaar	12
4.2.3 Commissies	12



4.2.4 Overheadkosten	13
4.2.5 Diverse kosten	14
4.2.6 Onvoorziene kosten	15
AkCie	16
Hoofdstuk 4: Commissieplannen	17
AlmanakCie	18
AlumniCie	19
CongresCie	20
FeeCie	21
ICie	22
MerCie	23
RedaCie	24
StuCie	25
UniCie	26
VakanCie	27



Hoofdstuk 1: Inleiding

De FSV Fysiek is op 9 september 2009 opgericht als studievereniging van de opleiding fysiotherapie aan de Hanzehogeschool te Groningen.

De vereniging heeft als doel het stimuleren van de belangstelling voor en de kennis van de fysiotherapie en haar toepassingen, evenals het bevorderen van de contacten tussen haar leden. Het beleidsplan 2016-2017 bevat de hoofdlijnen van het beleid voor de betreffende periode. Het is daarmee de basis voor waar de focus van het kandidaatsbestuur het komende jaar zal liggen.

De Algemene Ledenvergadering (ALV) keurt jaarlijks het door het kandidaatsbestuur voorgestelde beleidsplan. Na goedkeuring zal het kandidaatsbestuur dit beleid uitvoeren.

1.1 Doel

De vereniging beoogt met dit beleidsplan het volgende:

- a. De ALV een basis te geven bij besluitvorming;
- b. Uitdragen van het beleid dat het kandidaatsbestuur en de ALV voorstaat en welke prioriteiten het kandidaatsbestuur daarin ziet;
- c. De ALV de mogelijkheid bieden het beleid te toetsen en bij te sturen;
- d. Belanghebbenden en belangstellenden inzicht te verschaffen in de plannen van het kandidaatsbestuur;
- e. De continuïteit van de vereniging te bevorderen.

1.2 Leeswijzer

In hoofdstuk twee worden de missie, visie en speerpunten van het kandidaatsbestuur besproken. In hoofdstuk drie worden deze speerpunten geconcretiseerd en toegelicht. In hoofdstuk vier wordt daaropvolgend het financiële plan voor aankomend jaar uiteengezet. In het laatste hoofdstuk wordt beschreven hoe de continuïteit van studievereniging FSV Fysiek bewaakt zal worden.



Hoofdstuk 2: Missie en Visie

2.1 Missie

De vereniging stelt zich ten doel:

- a. Het stimuleren van de belangstelling voor en de kennis van de fysiotherapie en haar toepassingen;
- b. Het bevorderen van de contacten tussen haar leden.

2.2 Visie

Om de verenigingsdoelen voor komend verenigingsjaar te halen zal er gestreefd worden naar een intensievere samenwerking tussen de Hanzehogeschool, beroepsverenigingen en FSV Fysiek. Het doel is om door deze samenwerking het niveau van de studie gerelateerde activiteiten naar een hoger plan te tillen. Hiernaast zal er een jaarplanning gerealiseerd worden met daarin de jaarlijks terugkerende activiteiten zodat deze activiteiten makkelijker bezocht kunnen worden door alle leden van FSV Fysiek. Verder zullen standaardprocedures verbeterd en gedocumenteerd worden ten behoeve van de transparantie en eenduidigheid.

2.3 Waarden van FSV Fysiek

De waarden, die wij als kandidaatsbestuur en vereniging aankomend jaar willen nastreven, zijn:

- a. Openheid en laagdrempeligheid;
- b. Het gevoel van saamhorigheid;
- c. Leerzaamheid;
- d. Gezelligheid;
- e. Naamsbekendheid.

Het is belangrijk dat de leden zelf kunnen bepalen in welke mate ze betrokken zijn bij de vereniging.

Daarnaast dient de studievereniging toegankelijk te zijn voor niet-leden en openheid uit te stralen.

Door het aanbieden van een breed scala aan activiteiten, wordt laagdrempeligheid uitgedragen en zal er een zo groot mogelijke groep studenten worden bereikt. Het gevoel van saamhorigheid zal worden versterkt door gezamenlijke deelname aan activiteiten.

Leerzaamheid en gezelligheid zijn twee idealen die kunnen worden gecombineerd en die elkaar kunnen verrijken. Dit uit zich in betere studieresultaten en tevens worden de informele contacten tijdens de studie vergroot.

Door de naamsbekendheid te vergroten kunnen leden zich meer profileren richting de buitenwereld dan niet-leden. Dit kan zich uiten in de toekomst door het verkrijgen van stageplekken, meer kans op een baan tijdens de sollicitatieprocedure en het verbreden van het eigen netwerk door contact met bekenden van FSV Fysiek.

2.4 Speerpunten

De speerpunten om onze visie waar te maken zijn:

- a. Structureren van de organisatie;
- b. Samenwerking met beroepsvereniging, werkveld en onderwijsinstelling



Hoofdstuk 3: Strategie

3.1 Kandidaatsbestuur

Het kandidaatsbestuur van studievereniging FSV Fysiek bestaat uit vijf leden. Dit verenigingsjaar wordt aan deze functies invulling gegeven door:

Voorzitter:	Koen Bosscher
Secretaris:	Yvon Hagoort
Penningmeester:	Sieta Anema
Intern coördinator:	Wendy Lammers
Extern coördinator:	Paulien Spittje

De taken van de bestuursleden staan beschreven in het Huishoudelijk Reglement.

3.2 Uitwerking speerpunten

3.2.1 Structureren van de organisatie

Verantwoording

Komend jaar zal er worden gekeken naar de structuur binnen de vereniging. De afgelopen jaren is gebleken dat er binnen de vereniging veel vrijheid is ontstaan, waardoor planning gerelateerde zaken onduidelijk en oncontroleerbaar zijn geworden. Dit is onder andere terug te zien bij de sollicitatieprocedure en jaarplanning. Om de continuïteit te waarborgen is het van belang dat leden een basis hebben om op terug te vallen. Door jaarlijks terugkerende activiteiten, zoals de ALV op een vaste dag in het jaar te plannen, wordt er meer duidelijkheid gecreëerd. Activiteiten worden hierdoor toegankelijker voor de leden van de vereniging.

Uitvoering

De eerste stap richting het aanbrengen van de structuur binnen de vereniging is gericht op het inventariseren van de huidige structuur. Wanneer de inventarisatie is voltooid kunnen er stappen worden gezet richting het concretiseren van afspraken voor de komende verenigingsjaren. Jaarlijks terugkerende activiteiten zullen op vaste dagen in het jaar ingepland worden.

Meetbaar

Tijdens de ALV van '17 – '18 zal er een jaarplanning met daarin de jaarlijks terugkerende activiteiten zoals de ALV en een gestandaardiseerde sollicitatieprocedure gepresenteerd worden.

Financieel

Het budget wordt begroot op €750,-. Deze kosten zijn gebaseerd op het raadplegen van externe partijen. Deze partijen zijn experts op het gebied van organisatie, structureren en communicatie.



3.3.2 Samenwerking met beroepsvereniging, werkveld en onderwijs

Verantwoording

Door het toenemen van externe contacten binnen de vereniging is het van groot belang de communicatie met deze partijen professioneel en georganiseerd te laten verlopen. Het contact met het KNGF zal worden geïntensiveerd. Ook wordt er gekeken naar het verbeteren van de communicatie met de docenten en teamleiders van de opleiding fysiotherapie van de Hanzehogeschool. Dit om de studie gerelateerde activiteiten te optimaliseren en eventueel samen te organiseren. Doordat de Hanzehogeschool steeds meer stuurt richting internationalisering, kan ook op dit gebied samenwerking plaatsvinden. Hierin komen de internationale contacten die afgelopen jaar door FSV Fysiek gelegd zijn van pas.

Uitvoering

Om deze samenwerking goed te laten verlopen zal er geregeld met de verschillende externe partijen, het KNGF en de Hanzehogeschool Groningen, worden overlegd. Hierbij worden afspraken gemaakt over eventuele activiteiten die in samenwerking met deze instanties georganiseerd kunnen worden. Ook zal op tijd overlegd worden wanneer welke activiteiten georganiseerd zullen worden.

Meetbaar

Er zullen volgend jaar samen met het KNGF 1 à 2 activiteiten georganiseerd worden. Op basis van gebeurtenissen in het verleden, zullen er met de Hanzehogeschool 1 à 2 gezamenlijke activiteiten georganiseerd worden. Na evaluatie met beide partijen zal gekeken worden of de goede weg is ingeslagen. Afgelopen jaren ging het vaak mis in het plannen van activiteiten. De Hanzehogeschool en FSV Fysiek wisten vaak niet van elkaar wat er georganiseerd werd. Ditzelfde geldt voor de activiteiten die georganiseerd werden met het KNGF.

Financieel

Het budget wordt begroot op €500,-. Hieronder zullen de genuttigde consumpties, de reiskosten e.d. vallen. De gezamenlijke activiteiten die georganiseerd zullen worden, worden verdeeld onder de verschillende partijen. De kosten voor FSV Fysiek zijn hierbij onder de commissies begroot.



3.3 Dagelijks beleid

3.3.1 Digitaliseren

Ondanks de digitalisering van de laatste jaren zijn er nog altijd verbeterpunten. Deze verbeterpunten zullen zichtbaar zijn in verschillende vormen. Er zal gekeken worden naar de mogelijkheden op de site, de applicatie, specificaties binnen de interne organisaties en het pinsysteem te optimaliseren. Mogelijke ideeën zullen op HALV besproken worden, deze veranderingen zullen na stemming wel of niet worden doorgevoerd.

3.3.2 Promotie / Activeren leden

De afgelopen jaren is de opkomst van niet – actieve leden op activiteiten afgenomen. Om meer leden op activiteiten te krijgen, zullen evenementen van aankomend verenigingsjaar meer gepromoot worden. Dit zal gebeuren naast de al bestaande promotie. Het streven is een regelmaat te vinden in het promoten van activiteiten. Dit zal gestandaardiseerd en gecontinueerd moeten worden voor de komende verenigingsjaren. Een voorbeeld hiervan is het presenteren van de activiteitenplanning in de colleges aan het begin van elk blok.

3.3.3 Studiegericht

De afgelopen jaren heeft FSV Fysiek een aantal studie gerelateerde activiteiten georganiseerd. Door het contact met het KNGF te vergroten worden deze voortgezet. Hierdoor krijgen activiteiten meer aandacht en kunnen nog beter georganiseerd worden. Dit gebeurt d.m.v. enquêtes door de leden in te laten vullen om zo te vragen waar behoefte aan is.

3.3.4 Interne organisatie

Om de interne organisatie te optimaliseren, zullen de commissies aan het begin van het verenigingsjaar een jaarplanning doorgeven. Dit zal zorgen voor een duidelijke planning voor het komende jaar. Ook zal er gekeken worden naar de mogelijkheid om commissies specifieker op te leiden. Om de activiteiten van het voorgaande blok te evalueren, zal er elk blok een CCO gehouden worden. Ook zal er continuïteit worden gecreëerd door de ALV's, sollicitatiemomenten en sollicitatieprocedures voor de komende jaren vast te leggen. Zo vallen deze activiteiten altijd in dezelfde periode waardoor alle leden hier rekening mee kunnen houden.

3.3.5 internationalisering

Afgelopen jaar zijn er een aantal internationale contacten gelegd. Hoewel internationalisering geen speerpunt is voor komend verenigingsjaar, is het bestuur wel van mening dat deze contacten onderhouden moeten worden en waar mogelijk verder uitgediept. Wel is duidelijk geworden dat het opzetten van een samenwerking heel lang duurt. Dit komt omdat de contactpersonen in het buitenland niet regelmatig met de rest van studentenraad bijeen komen waardoor zij in de tussentijd weinig beslissingen kunnen nemen. Dit maakt het een lang maar niet erg belastend proces voor het bestuur.



Hoofdstuk 4: Verantwoording begroting

4.1 Baten

4.1.1 Sponsoring

Afgelopen jaar is er €5.305,57 opgehaald. Er zijn geen plannen om hier grote veranderingen in aan te brengen. Daarom is er €5.300 begroot.

4.1.2 Commissies

De baten zijn gebaseerd op de daadwerkelijke baten van het afgelopen verenigingsjaar. Per commissie is rekening gehouden met de plannen die zij hebben opgesteld in het commissieplan. Het verdere budget voor de commissies wordt verantwoord onder het stuk 'Lasten commissies' in hoofdstuk 4.2.3.

4.1.3 Diverse baten

Openingsactiviteit

De kosten voor deelname aan het running dinner zijn €2,50 per persoon. In totaal verwachten we dat er 40 eerstejaars op af komen. Daarom is hier €100,- voor begroot. Daarnaast worden er 50 niet-leden op het openingsfeest verwacht waardoor er nog eens €150,- wordt binnengebracht. Hierdoor komt het totale begrootte budget op €250,-.

4.2 Lasten

4.2.1 Bestuurskosten

Algemeen

De algemene bestuurskosten zijn gebaseerd op de uitgaven van het bestuur '15-'16. Daarom is er €850,- begroot. Onder algemene bestuurskosten vallen o.a. de inschrijving van de vereniging bij de Kamer van Koophandel, fotoshoot, gastenboek voor de constitutieborrel en constitutiekaartjes.

Scholing kandidaatsbestuur

Twee jaar geleden is er begonnen met het begroten van scholing voor het kandidaatsbestuur. Dit bedrag zal verhoogt worden ten opzichte van afgelopen jaar. Hiervoor is €750,- voor begroot. Dit jaar zal er in overleg met de RVT cursussen worden uitgezocht, welke gevolgd zullen worden door het kandidaatsbestuur '17-'18.

Scholing bestuur

Er is een budget beschikbaar voor de scholing van het huidige bestuur. Wanneer er gemerkt wordt dat bepaalde kwaliteiten verbeterd kunnen worden, in het voordeel van de vereniging, kunnen er cursussen worden gevolgd. Hiervoor is er €750,- begroot.

Kleding

Het budget voor de kleding van het bestuur is verhoogd met €250,-. Dit is gebaseerd op de kosten van afgelopen jaar. Om het huidige bestuur te stimuleren er professioneel uit te zien bij formele gelegenheden wordt dit bedrag verhoogd naar €100 per persoon, waardoor de totale kosten begroot worden op €500,-.



4.2.2 Opening verenigingsjaar

Er is besloten om voorafgaand aan het openingsfeest een running dinner te organiseren. Dit is georganiseerd om de eerstejaars studenten kennis te laten maken met FSV Fysiek en haar commissies. Ook is dit georganiseerd om de eerstejaars vanaf het begin van het verenigingsjaar bij zoveel mogelijk activiteiten van FSV Fysiek te betrekken. Voor het running dinner is €200 begroot en voor het openingsfeest €300,-. Hierdoor komt het totale budget op €500,-.

4.2.3 Commissies

AkCie

Het budget voor de AkCie bedraagt €1.500,- deze is met €350,- verhoogd ten opzichte van afgelopen jaar. De AkCie is afgelopen jaar over het begrote bedrag heen gegaan. Door het commissieplan en de resultaten van afgelopen jaar is deze verhoging doorgevoerd.

FeeCie

Het budget van de FeeCie is €500,- deze is gelijk gebleven aan afgelopen jaar. Afgelopen jaar is dit bedrag bijna volledig benut en de plannen voor aankomend jaar geven geen indicatie dat daar verandering in moet worden aangebracht.

ICie

De ICie haalt haar gelden uit deelname aan het introductiekamp. Wel is er een budget begroot voor het organiseren van de begeleidingsactiviteit. Deze bedraagt €250,-.

MerCie

Het budget van de MerCie is begroot op €750,-. Afgelopen jaar is het budget van €500,- bijna volledig benut, door het commissieplan van aankomend jaar geeft dit een indicatie om het budget met €250,- te verhogen ten opzichte van afgelopen jaar.

RedaCie

Het budget voor de RedaCie is begroot op €1.300,-. Afgelopen jaar is dit bedrag niet volledig benut, dit kwam doordat er minder Plexussen dan gepland zijn uitgegeven. Dit jaar wordt er gestreefd vier uit te brengen, daardoor blijft het budget gelijk aan afgelopen jaar.

StuCie

Het budget voor de StuCie wordt met €250 verlaagd. Een deel van het begrote bedrag van afgelopen jaar is niet benut. Deze is verrekend aan de baten kant. Hierdoor komt het budget voor de StuCie op €1.750,-. Het budget vanuit FSV Fysiek is verlaagd, maar dit zal voor de StuCie niet nadelig zijn. Zie hiervoor KNGF fonds.

UniCie

Het budget voor de UniCie is begroot op €500,-. Er is geen indicatie dat de UniCie dit jaar meer geld zal benutten.

VakanCie



Het budget voor de VakanCie wordt met €250,- verhoogd. Dit is gebaseerd op het afgelopen jaar, waarin zij voor het eerst ook een zomervakantie hebben georganiseerd. Dit jaar zal er naast de wintersport ook een weekend weg worden georganiseerd. Hierdoor komt het budget op €750,-.

AlumniCie

Het budget van de AlumniCie wordt met €200,- verhoogd. Er is een indicatie dat er dit jaar meer georganiseerd zal worden. De geplande activiteiten zullen studie gerelateerd zijn, dit willen wij motiveren. Het totale budget komt hierdoor op €1.500,-.

CongresCie

Het budget vanuit FSV Fysiek voor de CongresCie wordt verdubbeld ten opzichte van afgelopen jaar. Vorig jaar is er ruim over het begrootte bedrag heen gegaan en er is geen indicatie dat de CongresCie dit jaar minder uit zal uitgeven. Hierdoor is het budget vanuit FSV Fysiek begroot op €2.000,-. Wanneer er meer budget nodig is, kan de congrescie gebruik maken van het KNGF fonds. Zie hiervoor KNGF fonds.

AlmanakCie

Het budget voor de AlmanakCie is begroot op €1.000,-. Afgelopen jaar is de AlmanakCie flink over haar budget gegaan. Er is een indicatie dat dit jaar hetzelfde budget nodig is, daarom is de bijdrage vanuit Fysiek met €400,- verhoogd.

Lustrum

Het budget voor het lustrum is begroot op €6.100,-. Hiervan is €1.500 vanuit het bestuur '16-'17, het overige budget komt uit de besturen van de afgelopen drie jaar. De uitgaven van het lustrum zijn een indicatie. Al het geld wat binnenkomt, zal worden uitgegeven.

KNGF fonds

Naast de sponsering van het KNGF stellen zij ook €1.500,- beschikbaar voor studie gerelateerde activiteiten. Wanneer de commissies van dit fonds gebruik willen maken zullen deze een begroting bij het bestuur in moeten leveren zodat het bestuur een aanvraag kan doen bij het KNGF. We verwachten dat de StuCie hier €500,- van gaat benutten en de CongresCie €1.000,-.

4.2.4 Overheadkosten

Rekening FSV Fysiek

Het budget voor de rekening van FSV Fysiek is met €200,- verlaagd ten opzicht van afgelopen jaar. Hierdoor komt het budget op €550,-. Uitgaande van de kosten van afgelopen jaar, zal dit aankomend jaar niet veel verschillen. Dit bedrag is een constante met minimale schommeling.

Commissiebinding

Het budget voor commissiebinding is begroot op €2.250,- en blijft gelijk aan afgelopen jaar. Afgelopen jaar is dit niet volledig benut, maar door de plannen van aankomend jaar is er een indicatie dat het dit jaar wel volledig benut zal worden.



Printkosten

Het budget voor het printen is met €850 verhoogd ten opzichte van afgelopen verenigingsjaar. De printer in de bestuurskamer werkt nog niet optimaal waardoor er wordt gekeken naar mogelijkheden om een monteur langs te laten komen om deze te controleren. Ook wordt er gekeken of het in een meerjarenplan voordeliger is om een nieuwe printer aan te schaffen. Het budget komt hierdoor op €1.250,-.

Promotie

Het budget voor de promotie wordt met €50,- verhoogd. Dit is gebaseerd op de resultaten van afgelopen jaar. Hierdoor komt dit budget op €1.250,-. Dit jaar zal er meer gepromoot worden. Aan deze ideeën omtrent de promotie zijn weinig extra kosten verbonden, waardoor er niet meer dan €150,- begroot hoeft te worden

Ledenpassen

Het budget voor de ledenpassen blijft gelijk aan afgelopen jaar, dit is €100,-. Er is geen indicatie dat dit budget verhoogd moet worden.

Administratie

Het budget voor de administratie is met €80,- verhoogd. Afgelopen jaar is hier €450 aan uitgegeven, er is geen indicatie dat dit gaat veranderen. Om aan de veilige kant te blijven is hiervoor €450,- begroot.

Opleiden commissies

Het budget voor het opleiden van commissies is met €550,- verhoogd. Dit jaar worden de commissies meer gestimuleerd zich te ontwikkelen en zal het bestuur onderzoek doen om elke commissie een passende cursus aan te bieden. Hierdoor wordt het totale budget €750,-.

Website

Het budget voor de website is met €150,- verhoogd. Afgelopen jaar is hier €1.963,36,- aan uitgegeven, er is geen indicatie dat dit gaat veranderen. Om aan de veilige kant te blijven is er €2.000,- begroot.

4.2.5 Diverse kosten

Commissiekleding

Het budget voor de commissiekleding is begroot op €900,- en blijft gelijk aan afgelopen jaar. Er wordt verwacht dat er 60 actieve leden zullen zijn. Deze krijgen elk €15,- terug.

Bestuurskamer

Het budget voor de bestuurskamer is begroot op €250,-, dit blijft gelijk aan afgelopen jaar. Er is geen indicatie om dit bedrag te veranderen.

Structureren van de organisatie



Het budget wordt begroot op €750,-. Deze kosten zijn gebaseerd op het raadplegen van externe partijen. Deze partijen zijn experts op het gebied van organisatie, structureren en communicatie.

Samenwerking met beroepsvereniging, werkveld en onderwijsinstelling

Het budget wordt begroot op €500,-. Hieronder zullen de genuttigde consumptie, de reiskosten e.d. vallen. De gezamenlijke activiteiten die georganiseerd zullen worden, worden verdeelt onder de verschillende partijen. De kosten voor FSV Fysiek zijn hierbij onder de commissies begroot.

Applicatie

Het budget voor de applicatie zijn met €200,- verhoogd. Afgelopen jaar is er korting gekregen bij Socie en vanaf dit jaar is er geen korting meer, waardoor de kosten hoger uitvallen. Het totale budget komt hierdoor op €650,-.

Internationalisering

Omdat ook dit jaar door wordt gegaan met internationalisering, is hier een bedrag voor vrijgemaakt. Wanneer er zich mogelijkheden voordoen waarin belangrijke overleg zou kunnen plaatsvinden is hier een bedrag voor begroot. Dit bedrag is begroot op €500,-.

4.2.6 Onvoorziene kosten

Speciale gevallen

De term “speciale gevallen” betreft bijzondere omstandigheden van leden, namelijk het onderstaande:

- a) Promotie van docenten fysiotherapie;
- b) Bruiloft;
- c) Geboorte;
- d) Ernstig ziektegeval;
- e) Overlijden van leden.

Bij al deze gevallen, met uitzondering van het overlijden van het lid, zal indien bekend bij het bestuur, een kaart worden gestuurd naar lid, ouders of partner. Tevens zal, na overleg met de betrokkenen, een vermelding komen in de Plexus (met uitzondering van een ernstig ziektegeval) en mogelijkverwijs vermelding in de almanak. Aanvullend wordt er bij de promotie van een docent, een bruiloft en bij de geboorte van een kind een toepasselijk geschenk gegeven. Bij het overlijden van een lid volgt er een periode van bezinning en bedaring. Tevens wordt er een rouwadvertentie geplaatst en zal er een bericht uitgaan naar alle leden. Daarbij wordt er in het geval van actieve leden, bijzondere leden, ereleden en bestuur bij de uitvaart een bloemstuk geplaatst. Dit gebeurt in overleg met de nabestaanden. De voorzitter van het bestuur wordt hierbij aangesteld als contactpersoon. De kosten voor speciale gevallen worden voor een deel begroot. De post speciale gevallen is gebleven op €250,- omdat er altijd een kans is dat het komend jaar wel nodig is. Mocht het begrootte bedrag de kosten niet dekken, dan worden de overige kosten gedekt door de post onvoorziene kosten. Wanneer de kosten boven de €250,- komen, wordt dit overlegd met en gecontroleerd door de RVT. Zij nemen dan de beslissing of deze kosten reëel zijn.



AkCie

Verschillende leuke activiteiten organiseren voor fysiotherapie studenten en alumnileden.



Voorzitter: Isa Brusse Secretaris: Femke Groen Penningmeester: Karl van Vleeren	Leden: -
Doelstelling: a. Minstens vier verschillende en/ of vernieuwende sportieve of educatieve activiteiten te organiseren voor studenten van de opleiding Fysiotherapie. b. 20% meer aanmeldingen van niet – actieve leden en eerstejaars per activiteit, t.o.v. de opkomst bij de activiteiten van vorig jaar. c. Een kennismakingsactiviteit organiseren waardoor de eerstejaars vanaf het begin betrokken zijn bij de vereniging. d. Minstens twee sport gerelateerde activiteiten organiseren.	Realisatie: a. Door middel van de vergaderingen leuke ideeën op tafel brengen die zowel hergebruikt kunnen worden vanuit eerdere jaren met een nieuwe twist of geheel nieuwe activiteiten te verzinnen. Door middel van een goede planning te maken en alles op tijd te organiseren willen we dit realiseren. b. Buiten het ophangen van de posters, stukje in de nieuwsbrief en Facebook willen we d.m.v. een korte dia / filmpje in de colleges meer promoten bij de eerstejaars. Dit omdat de activiteiten in het begin erg onbekend zijn bij deze doelgroep. Ook willen we via mond - tot - mond reclame meer informeren over de activiteiten bij de niet - actieve leden. c. Wij willen met gebruik van het bovenstaande concept ervoor zorgen dat er zoveel mogelijk leden actief betrokken zijn of worden. Door de kennismakingsactiviteit willen we de eerstejaars hier vanaf het begin bij betrekken. d. Door communicatie met bijvoorbeeld de ACLO en sportverenigingen de studenten kennis te laten maken met minder bekende sporten.

Hoofdstuk 4: Commissieplannen



AlmanakCie

Maken Almanak

Voorzitter:

Secretaris:

Penningmeester:

Leden:

- Hanneke Jansen
- Gea Zoer

Doelstelling:

a. Een leuke en interessante Almanak maken, waarbij iedereen weer terug kan kijken op een goed schooljaar.

b. Sponsors zoeken.

c. Meer naamsbekendheid geven aan de almanak.

d. Een leuk, passend thema bedenken voor deze almanak. Het moet pakkend zijn, bekend, interessant, mooi en leuk. De hele almanak wordt daarop aangepast.

Realisatie:

a. Genoeg foto's en impressies van het jaar in de almanak zetten. Op tijd beginnen met het maken van een format en het verzinnen van een leuk thema. Aan de hand van het thema mensen (docenten, studenten, etc.) interviewen. Studenten laten vertellen over wat ze vinden van FSV Fysiek en de activiteiten. Hoogtepunten van het schooljaar naar voren brengen.

b. Bedenken wie eventueel de almanak zou willen sponsoren. Deze personen gaan we bellen of we gaan langs. Dit zijn de extra sponsors voor bijvoorbeeld de scheurpagina. Eventueel verzinnen we iets nieuws, dit gaan we bespreken tijdens een commissieavond.

c. Bij colleges langs gaan en vertellen wat de Almanak precies inhoudt en voorbeelden laten zien. Vertellen wat we precies doen in de commissie en aankondigen wanneer de almanak uit zal komen. Ook vertellen dat je de vorige almanakken kunt kopen in de online webshop of in de BK. In de nieuwsbrief meer bekendmaking creëren over de almanak. Stukjes op facebook zetten en in de app. Posters ophangen over wanneer de almanak weer gekocht kan worden. Een feest of borrel met bekendmaking van het thema. Dit hoeft niet per se 'de bekendmaking van' te zijn, zodat er meer mensen komen dan op de afgelopen bekendmakingsborrel. Op feesten vertellen aan de mensen dat de foto's in de almanak kunnen komen, zodat er nieuwsgierigheid wordt gecreëerd.

d. Tijdens de commissieavonden gaan we overleggen en brainstormen over wat een leuk thema kan zijn. Het design van de almanak wordt daarop aangepast en verder zullen we mensen kunnen interviewen hierover en er dingen over schrijven. We gaan in onze omgeving vragen of mensen ideeën hebben.



AlumniCie

Organiseert activiteiten voor de alumnileden van FSV Fysiek, gericht op sociaal en fysiotherapeutisch vlak.

Voorzitter: Ron Bottema
Jeanique Visscher

Secretaris: Merel de Weerd

Penningmeester: Mitch van der Most

Leden:

- Willem Langoor
- Jur Bron
- Carmel Thijssen
- Arjan Kooijman
- Dennis Boelen

Doelstelling:

a. Intensivering van contact met de Hanzehogeschool met betrekking tot het delen van kennis en netwerk.

b. Het binden van aankomend alumnileden, alumnileden en docenten.

c. Het uitbreiden van het netwerk van FSV Fysiek, gericht op alumnileden en praktijken.

d. Het behouden en het toe laten nemen van alumnibestand.

Realisatie:

a. Het organiseren van minimaal twee symposia/lezingen en twee cursussen, eventueel georganiseerd met andere commissies van FSV Fysiek.

b. Bekijken of het gewenst is om weer deel te nemen aan de Batavierenrace indien er genoeg aanmeldingen zijn. Dit gebeurt voor 1 november. Anders één vervangend sportevenement. Twee alumniborrels (mogelijk aansluitend met een symposium/cursus) gericht op binding.

c. Het gebruiken van het netwerk van alumnileden om meer praktijken te betrekken bij FSV Fysiek.

d. Het uitbrengen van een nieuwsbrief gericht op alumnileden, één keer per kwartaal.



CongresCie

1 Congres en 2 symposia organiseren.

Voorzitter: Foeke Reitsma

Secretaris: (naam)

Penningmeester: Paul Swinkels

Leden:

- Renee reitsma
- Bas Smid
- Marrit Looijmans

Doelstelling:

a. Een Congres organiseren dat minimaal 200 mensen trekt.

b. Symposia organiseren waarbij de kwaliteit van de sprekers beter is dan vorig jaar (Moderne training principes). Ook willen we er voor zorgen dat er meer mensen komen.

c. Accreditatie verwezenlijken voor zowel het Congres als Symposium

Realisatie:

a. Door de planning beter op orde krijgen en duidelijk te vergaderen hopen wij het congres nog beter te maken. Ook willen we het aantal bezoekers van het congres laten toenemen. Dit doen we doormiddel van het op orde brengen van de PR. Dit houdt in dat we hier eerder mee beginnen en de kwantiteit hiervan groter is.

b. Doormiddel van een samenwerking met het KNGF en AlumniCie zorgen we voor betere kwaliteit sprekers. Doormiddel van een gestructureerde promotie (via KNGF en meer/eerdere tijdsbesteding).

c. De accreditatie aanvraag nog zorgvuldiger en zekerder invullen. Dit met behulp van goede wetenschappelijke artikelen die door de spreker zelf zijn aangeleverd.



FeeCie

Onvergetelijke feesten organiseren voor leden en introducees

Voorzitter: Nanda van den Berg

Secretaris: (naam)

Penningmeester: (naam)

Leden:

- (naam)
- (naam)

Doelstelling:

a. Onvergetelijke borrels en feesten organiseren waarbij we zoveel mogelijk leden en introducees willen trekken.

b. Feesten worden vaak bezocht door een vaste groep van actieve leden, hier willen we graag verandering in brengen. Meer studiegenoten laten kennis maken met de feesten van FSV Fysiek.

c. Borrels moeten aantrekkelijker gemaakt worden, deze werden afgelopen jaren matig bezocht en dus moet er verandering in gebracht worden. Er moeten dus meer mensen afkomen op de borrels dan voorafgaande jaren.

Realisatie:

a. Wekelijkse vergadering over originele thema's wat het aantrekkelijk moet gaan maken voor de studenten. Andere thema's dan vorig jaar, bekende thema's waardoor het makkelijk is om kostuums aan te schaffen en leuker is om aanwezig te zijn. Daarnaast willen gemiddeld meer mensen trekken dan vorige jaren. Ook moeten er goeie reclame acties bedacht worden en opvallende posters.

b. Het vooruit plannen van de feesten zal hierbij helpen. Daarnaast gelijk vanaf het introductiekamp zoveel mogelijk eerstejaars erbij te betrekken. Doordat er nog genoeg plek is in de FeeCie, kunnen er nieuwe eerstejaars in die hun klasgenoten meetrekken naar de feesten.

c. Borrels zijn kleinschaliger waardoor er activiteiten uitgevoerd kunnen worden, te denken aan beerpong of anderen spellen.



ICie

Een introductieweekend organiseren voor de nieuwe eerstejaars studenten.

Voorzitter: Leroy Ribberink

Secretaris: Lisa Mastenbroek

Penningmeester: Nog onbekend

Leden:

- Stefan Enting
- Lisa Dorman
- Nog onbekend

Doelstelling:

- Een “onwijs gaaf kamp neerzetten”
- Goede voorbereiding
- Completere draaiboeken + goede afstemming onderling
- Goede interne sfeer
- Duidelijke communicatie naar externen.
- Overzicht bewaren over het algemeen

Realisatie:

- Veel ideeën opdoen/bedenken en tot in de puntjes uitwerken.
- Elke week een deel van het draaiboek afmaken en dit onderling doornemen
- Fouten incalculeren. Terugkijken naar het verleden.
- Duidelijk zijn naar elkaar. Zo niet bespreekbaar maken.
- Één/twee persoon/personen doen de communicatie en dat doet de voorzitter en/of secretaris.
- Acties worden bevestigd naar de voorzitter



MerCie

Kleding ontwerpen en proberen te verkopen aan de leden

Voorzitter: Milou Eising Secretaris: Rixt Oosterhagen Penningmeester: Demi Westra	Leden:
Doelstelling: a. Een FSV Fysiek kledinglijn en accessoires ontwerpen die het hele jaar te koop zal staan op de webshop. Met het eerste half jaar als doel 3 producten in de webshop te hebben geplaatst. b. Zorgen voor een goede kwaliteit/prijsverhouding. c. Betere en meer promotie van onze producten. d. Communicatie zowel naar interne- als externe partijen op een duidelijke en correcte manier.	Realisatie: a. Door samen met de extern coördinator van het bestuur contact op te nemen met Congressus over de mogelijkheid van de webshop. Hierbij gaan we oude artikelen van de afgelopen jaren terug laten komen en verkopen. Pas momenten alleen in de kantine of bestuurskamer, verkoop alleen via webshop. Indien het bestuur met Congressus hierover uit komt b. Een goede prijs/kwaliteit verhouding creëren door de producten zorgvuldig uit te kiezen en prijzen te vergelijken met soortgelijke producten. Tevens een ontwerpcursus volgen met een bijbehorend programma zodat er ontwerpen gemaakt kunnen worden. c. Bij de release het nieuwe product laten plaatsen in de nieuwsbrief met de vermelding van de pas data, de prijs en de link naar de webshop. In de almanak een webshop pagina plaatsen met promotie van de producten. Posters ophangen met voorbeeld van het nieuwe product. Op borrels/ activiteiten verschijnen in kleding/ accessoires van FSV Fysiek. d. De taak van secretaris verdelen in interne communicatie met het bestuur en externe communicatie naar leden en derde partijen. Deze taak zal door de secretaris en een actief lid uitgevoerd worden. In overleg met de extern coördinator contact op zoeken met externe partijen.



RedaCie

Foto's maken op de activiteiten en het uitbrengen van de plexus

Voorzitter: Martine Bosma	Leden: - Edo Postma
Secretaris: Roan Vis	
Penningmeester: Luuk Weijsenveld	
Doelstelling: a. 4 keer per jaar een plexus uitbrengen met verschillende thema's, interviews, tips en nieuwtjes rondom FSV Fysiek en de fysiotherapeutische wereld. b. De plexus bekender maken onder de FSV Fysiek studenten zodat het meer gelezen wordt.	Realisatie: a. Bij de activiteiten aanwezig zijn en daarbij foto's maken en inspiratie opdoen. Daarnaast realiseren we dit door samen te vergaderen, onze ideeën uit te wisselen, en uiteindelijk uit te voeren. b. Dit realiseren we door op een leuke manier meer reclame te maken voor de plexus, door bijvoorbeeld posters op te hangen voordat de plexus uitkomt en een bericht op de site te zetten.



StuCie

Organiseren van studie gerelateerde activiteiten

Voorzitter: Jens Dijkstra

Secretaris: Caroline Tan

Penningmeester: Merel Hilgersom

Leden:

- Renee Achterhuis
- Mirthe Drent

Doelstelling:

- Het aanbieden van de studie gerelateerde activiteiten voor de leden van FSV Fysiek met het accent op diversiteit van activiteiten.
- De mastermarkt organiseren en hierbij een meer dan alleen de masters zelf aanbieden om zo meer mensen te trekken.
- Het idee van het Kenniscafé doorzetten met een nieuw onderwerp. Hierbij ook meer mensen trekken.
- Meer mensen proberen te trekken op activiteiten.

Realisatie:

- Door populaire activiteiten te behouden en nieuwe activiteiten toe te voegen en daarbij te kijken naar de vraag van de leden.
- Door middel van bijvoorbeeld een combinatie van mastermarkt + een lezing van mensen uit het werkveld aanbieden aan studenten en hier de AlumniCie bij te betrekken. Het wordt aantrekkelijker voor de studenten/alumni als we meer bieden dan alleen masters. Een optie is om er een combinatie met bijv. verhalen, voorlichtingen vanuit het KNGF. Ook een c.v. workshop, pasfoto maken of symposium over een uitdagend onderwerp kan een toegevoegde waarde zijn.
- Doormiddel van een onderwerp dat meer op de actualiteit aansluit, een onderwerp dat op school onderbelicht wordt. Een pol op de FSV Fysiek (facebook pagina) waarbij studenten en alumni uit een onderwerp kunnen kiezen zou een idee kunnen zijn om meer mensen te trekken.
- Door in te spelen op de behoeftes van leden. Dit voor bijvoorbeeld een enquête te houden of een kleine vragenlijst voorafgaand aan onze eerste activiteit. Hierin kunnen we ook docenten betrekken, wat missen zij? Wat is voor een student een toegevoegde waarde volgens de docenten. En kunnen wij de docenten hierin betrekken?



UniCie

To help as much as possible to ease between dutch and IPP

Voorzitter: Madison Blei	Leden:
Secretaris: Sarah Bialeck	
Penningmeester: Sorcha Grant	
Doelstelling: a. Zo goed mogelijke brug vormen tussen de IPP en Nederlandse studenten. b. De activiteiten van FSV Fysiek toegankelijker maken voor IPP studenten. c. IPP studenten actief laten participeren bij FSV Fysiek	Realisatie: a. Door de subdoelen te behalen. Dit zal vooral bestaan uit mond tot mond reclame en promoten. b. Organiseren van een workshop, stedentrip naar een kerstmarkt en twee sociale activiteiten. c. Promoten binnen de klassen door langs te gaan bij colleges en praktijklessen.



VakanCie

Organiseren van de wintersport en een weekend/midweek weg

Voorzitter: Chantal Wiegersma

Secretaris: (naam)

Penningmeester: (naam)

Leden:

- Jesse Nijboer
- (naam)

Doelstelling:

a. Een wintersport en weekend/midweek weg te organiseren dat aansluit bij FSV Fysiek leden.

b. Minimaal 36 personen mee met wintersport en 15 voor de andere activiteit.

Realisatie:

a. Door elke week te vergaderen en op tijd alle taken te volbrengen dat we zonder al te veel stress op vakantie kunnen. Elke week gaan we bespreken welke taken er zijn gedaan. Zo niet dan moeten ze dat die week doen! Aan het begin van het jaar ga ik een jaar planning maken wanneer we bijvoorbeeld willen gaan promoten, akkoord gaan met een offerte etc.

b. Door op tijd de vakanties te promoten doormiddel van posters, facebook berichten, mond op mond reclame en evt. tijdens een hoorcollege hopen we de aandacht van de leden te trekken en zo deelnemers binnen te slepen.